

Procès-verbal de la réunion publique du Conseil de leadership

4 et 5 février 2020

Hôtel Château Nova

Yellowknife, TNO

Présents :

- M. Jim Antoine, président
- M^{me} Ethel-Jean Gruben, vice-présidente
- M^{me} Gina Dolphus, Conseil régional du mieux-être du Sahtu
- M. Brian Willows, Administration des services de santé et des services sociaux de Hay River
- M. Ted Blondin, Agence de services communautaires tłıchǫ
- M^{me} Ruby Simba, Conseil régional du mieux-être du Dehcho
- M^{me} Nancy Trotter, Conseil régional du mieux-être de Yellowknife
- M^{me} Patricia Schaefer, Conseil régional du mieux-être de Fort Smith
- M. Bruce Cooper, sous-ministre de la Santé et des Services sociaux (4 février 2020)
- M^{me} Melanie Murphy, conseillère principale en gouvernance

Membre absent :

- M. Bruce Cooper, sous-ministre de la Santé et des Services sociaux (5 février 2020)

CONFÉRENCIERS INVITÉS :

- M^{me} Jenna Long, gestionnaire territoriale des soins primaires
- M. Ryan Hewlett, gestionnaire territorial des centres de santé communautaire
- M. Tim VanOverliw, directeur général des Services généraux et de soutien
- D^r Andy Delli Pizzi, administrateur en chef adjoint de la santé publique

1.0 Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 9 h 02.



- a) M^{me} Gina Dolphus invite les membres du Conseil de leadership à se joindre à la prière d'ouverture.
- b) Le président souhaite la bienvenue à toutes les personnes présentes à la réunion. En guise de mise à jour, M. Jim Antoine explique l'orientation fournie par la ministre de la Santé et des Services sociaux sur les finances de l'Administration des services de santé et des services sociaux des Territoires du Nord-Ouest (ASTNO). La ministre a donné instruction à M. Antoine de garder le contrôle des finances. C'est un travail d'équipe maintenant, et nous devons poursuivre le travail entrepris sur les finances.
- c) M^{me} Melanie Murphy, conseillère principale en gouvernance, donne un aperçu sur la sécurité.
- d) M^{me} Melanie Murphy, conseillère principale en gouvernance, note les présences.
- e) Il n'y a pas de déclaration de conflits d'intérêts pour cette réunion.

2.0 Ordre du jour, mesures de suivi et procès-verbal

a) Lecture et approbation du procès-verbal de la dernière réunion

Le Conseil de leadership passe en revue le procès-verbal de la réunion des 27 et 28 novembre 2019 tenue à Inuvik, aux Territoires du Nord-Ouest.

Les membres du Conseil de leadership expriment la nécessité d'inclure l'information et les mesures de suivi provenant des rapports du Conseil régional du mieux-être (CRME) dans le procès-verbal du Conseil de leadership.

Les membres demandent aussi d'obtenir un suivi sur les sujets discutés à la dernière réunion tels que le vaccin contre le zona et les séances de planification stratégique. Des mises à jour sur ces deux points seront envoyées aux membres.

Les membres demandent d'obtenir des mises à jour sur le coronavirus et la coqueluche qui seront présentées plus tard à la réunion par le sous-ministre et l'administrateur en chef adjoint de la santé publique.



Le Conseil de leadership exprime aussi la nécessité de faire participer davantage le public aux réunions. La communication doit être améliorée pour mieux informer les gens de la tenue de ces réunions. Les membres du public doivent aussi participer aux conversations pour sentir qu'ils sont les bienvenus et font partie du processus.

Le Conseil de leadership suggère de changer les règlements pour permettre au public de participer aux réunions.

Le Conseil de leadership croit que l'ASTNO doit fournir de plus grands efforts pour faire connaître le travail positif qu'elle accomplit. Il semble qu'elle consacre trop de temps à réagir à des nouvelles négatives. Les responsables doivent appliquer un plan de communication pour promouvoir efficacement le travail de l'ASTNO au lieu de seulement réagir aux commentaires du public.

Le Conseil de leadership souhaite aussi qu'il soit noté que ses membres ont reconnu officiellement le 4 février comme la Journée nationale du cancer.

Lors d'une motion dûment proposée et appuyée, le Conseil de leadership de l'Administration des services de santé et des services sociaux des Territoires du Nord-Ouest approuve le procès-verbal de la réunion des 27 et 28 novembre 2019, tel que présenté.

Motion proposée par : Nancy Trotter

Appuyée par : Ruby Simba

LC20/02-001 – Adoptée à l'unanimité

b) Lecture et approbation de l'ordre du jour

Le Conseil de leadership passe en revue l'ordre du jour de la réunion. On a apporté une modification à l'ordre du jour. La version concernée du texte incluait une question à résoudre pour le budget de fonctionnement 2020-2021; cet élément a été supprimé.

Lors d'une motion dûment proposée et appuyée, le Conseil de leadership de l'Administration des services de santé et des services sociaux des Territoires du Nord-Ouest approuve l'ordre du jour de la réunion des 4 et 5 février 2020, tel que modifié.

Motion proposée par : Nancy Trotter

Appuyée par : Brian Willows

LC20/02-002 – Adoptée à l'unanimité

c) Lecture de la liste des mesures de suivi

Le Conseil de leadership passe en revue la liste des mesures de suivi incluse dans les trousseaux. On fait remarquer que les mesures de suivi provenant des régions ne sont pas incluses dans cette liste. Le Conseil de leadership a demandé d'inclure aussi ces mesures dans la liste pour les prochaines réunions.

Le Conseil de Leadership discute en détail de cas d'intimidation, de harcèlement et de racisme survenus dans certains centres partout aux Territoires du Nord-Ouest. Cette situation touche non seulement les clients et les membres du public, mais aussi certains employés. Il faut mettre en place des plans d'action pour traiter ces comportements et offrir de la formation à tous les employés pour qu'ils comprennent les répercussions de ce comportement.

Les membres demandent que l'on ajoute une mise à jour sur le plan d'action pour le respect de la culture à chaque réunion du Conseil de leadership pour savoir quels progrès ont été accomplis.

3.0 Rapport du Comité de gouvernance et des ressources humaines

Le président du Comité de gouvernance et des ressources humaines, M. Jim Antoine, présente au Conseil de leadership le rapport sur la réunion du Comité tenue le 21 janvier 2020 par téléconférence.

Ce rapport fait état de la discussion du Comité, notamment des points suivants :



- Plan de formation et de perfectionnement du Conseil de leadership – Les membres du Conseil de leadership ont effectué une auto-évaluation pour déterminer les besoins en formation pour l’année à venir. En mai 2020, le Conseil de leadership participera à une journée complète de formation sur des sujets tels que le Code de conduite des membres, la connaissance du système de l’ASTNO, l’audit et la gestion des risques et le processus de changement des lois et des règlements. Le Conseil de leadership confirmera les sujets pour le reste de l’année.
- Plan d’action stratégique sur les ressources humaines – Le Comité a reçu une mise à jour sur l’avancement du plan d’action stratégique sur les ressources humaines. Le Conseil recevra une version provisoire de ce plan à la réunion de mai 2020.

La prochaine réunion du Comité de gouvernance et des ressources humaines est prévue pour le 12 mai 2020.

4.0 Rapport du Comité des finances

Le président du Comité des finances, M. Brian Willows, présente le rapport. Le Comité des finances a tenu sa réunion le 24 janvier 2020. Ce rapport fait état des sujets de discussion suivants, notamment :

- Le Comité des finances examine le plan d’élaboration de ce projet et accepte les points prévus à l’ordre du jour de la prochaine réunion.
- Le Comité a reçu une mise à jour sur la mise en œuvre du système de comptabilité et de gestion (SAM) – La mise en œuvre est terminée en date du 27 janvier 2020 et est efficace. La structure de l’équipe des finances a été changée pour assurer qu’elle est compatible avec SAM, ce qui fera l’objet d’un suivi. Des changements pourront être apportés, au besoin.
- Le Comité a reçu une mise à jour sur le plan d’audit annuel pour le Bureau du vérificateur général (BVG) et l’auditeur externe Crowe MacKay. Les audits sont en cours de réalisation jusqu’en mai 2020.
- Le Comité des finances présente aussi la mise à jour financière du troisième trimestre et le budget de fonctionnement 2020-2021.

L'information n'est pas prête à être soumise aux fins d'étude au Conseil de leadership. Par conséquent, une autre réunion est prévue pour la semaine du 10 février 2020 où l'on passera en revue l'information et approuvera le budget de fonctionnement.

La prochaine réunion du Comité des finances aura lieu le 14 mai 2020.

5.0 Rapport du Comité sur la qualité

Le Comité sur la qualité a tenu sa réunion le 23 janvier 2020. Ce rapport fait état des sujets de discussion suivants, notamment :

- Mise à jour sur l'agrément – L'ASTNO a terminé le processus d'obtention de l'agrément avec succès. Le plan d'action pour remédier au non-respect de certaines normes sera présenté au Comité en mai 2020.
- Rapport d'étape sur la qualité portant sur la réforme des soins de santé primaires – La réforme est appliquée dans six projets pilotes à différents endroits des TNO pour améliorer l'accès aux soins de santé primaires, les soins axés sur les relations et les résultats connexes dans le système de santé et des services sociaux. Cette mise à jour comprenait des renseignements sur le plan visant à supprimer les restrictions à l'inscription des patients aux séances de consultation sans rendez-vous au point d'accès des services le jour même de la région de Yellowknife.
- Mise à jour sur l'évaluation de la qualité – Cette mise à jour a permis d'obtenir des résultats mesurés par les indicateurs de rendement disponibles à ce jour. Les membres du Conseil se préoccupent du fait que de nombreux indicateurs montrent une détérioration de la qualité et affirment qu'on doit régler les situations concernées.
- Résultats du sondage sur l'expérience des patients – Le Conseil a reçu les résultats du sondage et ses membres se préoccupent de nouveau du fait que les tendances ne suivent pas la bonne direction.

Dans l'ensemble, le Conseil aimerait savoir quel plan d'action peut redresser les situations montrant des tendances négatives selon les indicateurs de rendement et le sondage. Il aimerait aussi aborder la question du taux de participation au sondage qui est très faible. Est-ce réellement un tableau exact des tendances qui se dessinent partout aux TNO?



Le sous-ministre affirme avoir demandé aux responsables d'examiner la méthode d'administration du sondage et d'élaborer une méthode qui se rapproche du temps réel.

La prochaine réunion du Comité sur la qualité est prévue pour le 13 mai 2020.

6.0 Options d'affichage

À la dernière réunion du Conseil de leadership tenue en novembre 2019, le Conseil a passé en revue les options d'affichage unifié dans les hôpitaux et les centres de santé partout aux TNO. L'objectif consiste à utiliser un affichage pouvant être compris par tous – clients, public et employés – pour qu'ils aient un sentiment d'appartenance à l'ASTNO et en comprennent la mission.

Les exemples donnés à la réunion de novembre n'étaient pas ce que le Conseil avait à l'esprit. Les membres ont demandé qu'on leur propose plus d'options pour étude à la présente réunion.

L'équipe des communications a montré des maquettes aux membres du CRME de Beaufort-Delta, qui ont décidé que le travail devait se poursuivre.

La fin de février 2020 est la date visée pour l'achèvement de l'installation de l'affichage à l'Hôpital régional d'Inuvik, suivi d'autres hôpitaux et de centres de santé. Les messages communiqués dans l'affichage seront uniformes, mais la traduction et l'apparence varieront d'une région à l'autre.

Le Conseil de leadership recevra les modèles avant leur installation.

7.0 Dates et lieux des réunions 2020-2021



Les membres du Conseil de leadership passent en revue les dates et les lieux proposés pour les réunions qui auront lieu en 2020-2021. Ils ont convenu des dates et des lieux suivants :

- Réunions du comité – du 12 au 14 mai
- Conseil de leadership – du 26 au 28 mai à Norman Wells
- Réunions du comité – du 11 au 13 août
- Conseil de leadership – du 25 au 27 août à Yellowknife
- Réunions du comité – du 3 au 5 novembre
- Conseil de leadership – du 24 au 26 novembre
- Réunions du comité – du 26 au 28 janvier
- Conseil de leadership – du 9 au 11 février

Le Conseil a demandé de visiter des centres de santé lors de ses déplacements dans les collectivités. Il faut de plus vérifier si le Conseil pourrait participer à des événements communautaires.

Le Conseil de leadership discute aussi de la tenue d'un rassemblement du CRME qui aura lieu pendant l'exercice financier en cours. La date et la présentation restent à déterminer. On fera part d'une mise à jour au Conseil à la réunion de mai 2020. Ce rassemblement servira de séance de formation et d'orientation pour tous les membres du CRME. Les membres du Conseil demanderont de recevoir des suggestions et des commentaires des membres de leur CRME qu'ils proposeront comme sujets de discussion à la prochaine réunion.

8.0 Rapport sur la qualité pour les maladies chroniques

Le Conseil de leadership a reçu une présentation du rapport sur la qualité portant sur les maladies chroniques. Le rapport se concentrait sur les initiatives liées au diabète mises en œuvre partout dans le Nord.

Des dispositions peuvent être prises pour remettre cette présentation aux membres de leur CRME.

9.0 Processus et pratiques de gestion des dossiers



Le Conseil de leadership a reçu une présentation sur les pratiques actuelles de gestion des dossiers dans l'ensemble de l'ASTNO, qui en est aux premières étapes de la création d'un service de gestion des dossiers et de l'obtention d'une évaluation de son état de préparation. Il est prévu que ce projet soit terminé d'ici le début du premier trimestre de 2020-2021. Les politiques et les procédures seront examinées et mises à jour d'ici la fin du deuxième trimestre de 2020-2021, et la hiérarchie dans le pouvoir de disposition des documents sera établie d'ici le début du troisième trimestre de 2020-2021.

Le Conseil de leadership recevra une autre mise à jour en novembre 2020.

Le Conseil aimerait obtenir des éclaircissements sur le rapport de la commissaire à la protection de la vie privée indiquant que l'ASTNO doit cesser d'utiliser le télécopieur. S'agissait-il d'une ligne directrice ou d'une recommandation?

10.0 Séance à huis clos

Le Conseil de leadership a effectivement tenu une séance à huis clos avec le Conseil, suivie d'une séance avec le Conseil et le directeur général.

11.0 Programme de résidence pour médecins des TNO

Cette présentation a été reportée à la réunion de mai 2020 en raison de la séance à huis clos.

12.0 Ajournement du jour 1

13.0 Prière d'ouverture – Jour 2

M^{me} Patricia Schaefer invite les membres du Conseil à réciter la prière d'ouverture.

14.0 Rapport du Président

Le président a fourni un rapport d'activités entre les réunions, qui comprenait les réunions avec les employés ou le ministre responsable, et toute autre obligation dont il s'est acquitté au nom du Conseil de leadership.

Le président ajoute aussi que l'administrateur en chef adjoint de la santé publique assistera à la réunion pour fournir une mise à jour sur la coqueluche et le coronavirus.

15.0 Rapport du sous-ministre de la Santé et des Services sociaux

Le sous-ministre remet le rapport destiné aux membres du Conseil de leadership. Il n'a pu assister à la réunion pour le remettre. Les membres examineront donc le document et soumettront toute question aux fins de suivi.

Les membres ont déterminé, lors de l'évaluation de la réunion, qu'un délégué devrait être affecté à la remise de ce rapport en l'absence du sous-ministre et se sont demandé s'il ne serait pas possible pour ce dernier de le remettre lorsqu'il est présent.

16.0 Rapport de la chef de la direction

La chef de la direction Sue Cullen a parcouru le rapport et répondu aux questions, le cas échéant. Ce rapport contient des mises à jour sur de nombreux points, dont :

- l'agrément;
- l'Hôpital territorial Stanton – Les membres du Conseil de leadership ont déterminé qu'il y avait un problème de moral à l'hôpital et aimeraient obtenir des renseignements sur ce que l'on planifie pour le résoudre;
- le recrutement d'un chef de l'exploitation à l'Hôpital territorial Stanton – Entrevues en cours;
- la mise en œuvre du SAM – Terminée le 27 janvier 2020;



- les Services à l'enfance et à la famille – Élaboration de plans d'action pour offrir des services de soutien et traiter les problèmes cernés dans les récents articles publiés dans les médias.

Lors de cette réunion, le D^r Andy Delli Pizzi a présenté des mises à jour au Conseil sur la coqueluche et le coronavirus. La communication auprès du public sera améliorée dans les jours à venir pour assurer que tout le monde a accès aux renseignements factuels les plus à jour qui soient.

17.0 Rapports des conseils régionaux du mieux-être

Le Conseil de leadership a reçu des mises à jour de toutes les régions à cette réunion. Vous trouverez ci-dessous des résumés des actions, des suggestions et des activités de chaque région qui a présenté un rapport :

- a) **Fort Smith** – M^{me} Patricia Schaefer. Parmi les principaux sujets de discussion figurent :
- l'orientation des nouveaux membres et une formation supplémentaire pour les membres actuels;
 - les principaux services de laboratoire offerts dans la région de Fort Smith ont été réinstallés à Yellowknife. Préoccupations au sujet de la pénurie de médecins, du roulement de personnel chez les médecins suppléants et de l'absence de médecins permanents dans cette région;
 - des préoccupations au sujet des rendez-vous et des renouvellements de prescriptions des personnes âgées, qui doivent être considérées comme une priorité dans la prestation de services;
 - l'information sur les rendez-vous disponibles à la clinique de spécialistes n'est pas fournie aux patients au moment opportun, et ces derniers ne peuvent donc pas se préparer en vue de leur rendez-vous;
 - des préoccupations au sujet des déplacements pour raisons médicales des patients qui sont des personnes âgées et des personnes qui ont une incapacité devant se déplacer sans accompagnateur. Pourquoi ces patients doivent-ils se déplacer sans accompagnateur?



- des préoccupations au sujet des politiques et des procédures relatives aux déplacements pour raisons médicales qui ne sont pas connues de la collectivité, particulièrement le mode d'évaluation des critères des accompagnateurs;
- des préoccupations au sujet du refus de fournir de l'aide aux patients qui doivent se déplacer pour des raisons médicales par le Service des déplacements pour raisons médicales.
- De plus, le CRME doit soumettre à l'étude du Conseil de leadership et de l'ASTNO les préoccupations ou les problèmes suivants :
 - un changement de loi prévoyant la nomination d'un vice-président pour chaque CRME l'autorisant à agir au nom du président, au besoin;
 - des mesures d'encouragement pour les médecins permanents;
 - des préoccupations au sujet des personnes âgées qui se déplacent pour des raisons médicales. Rendez-vous avec les médecins et renouvellements de prescriptions.

La prochaine réunion est prévue pour le 18 mars 2020 au Centre de santé de Fort Smith.

b) **Agence de services communautaires tlichq** (ASCT) – Rapport présenté par M^{me} Shannon Barnett-Aikman. Parmi les principaux sujets de discussion figurent :

- les récentes activités de la présidente;
- l'engagement des dirigeants auprès du Conseil exécutif des chefs du gouvernement tlichq et du ministère de l'Éducation au sujet du plan d'immobilisations pour l'école Chief Jimmy Bruneau et l'espace de services intégrés.
- De plus, l'ASCT doit soumettre à l'étude du Conseil de leadership et de l'ASTNO les préoccupations ou les problèmes suivants :
 - État d'avancement de la mise en œuvre de la formation sur le respect de la culture pour les travailleurs de première ligne de la santé et des services sociaux
 - Programme d'aide aux déplacements pour raisons médicales – Confusion continue pour les membres de la collectivité à la suite de confirmations de dernière minute liées à la logistique et des coûts connexes

- Pénuries continues de personnel dans la région des Tlicho.

La prochaine réunion aura lieu le 10 mars 2020 à Whati et les 11 et 12 mars 2020 à Yellowknife.

c) **Hay River** – M^{me} Erin Griffiths présente son rapport. Parmi les principaux sujets de discussion figurent :

- les activités récentes des membres du CRME.
- De plus, Hay River doit soumettre à l'étude du Conseil de leadership et de l'ASTNO les préoccupations ou les problèmes suivants :
 - Le recrutement de personnel infirmier a été couronné de succès. Le recrutement de médecins continue d'être un défi, mais l'Administration des services de santé et des services sociaux de Hay River (ASSSSHR) a suffisamment de personnel maintenant et pour le prochain trimestre.
 - Le CRME a un poste à pourvoir et le poste d'un membre éventuel à approuver. À l'heure actuelle, l'effectif du CRME n'est pas bien représentatif de la population locale; les jeunes de Hay River en sont absents.
 - Une question : Les cliniques privées sont-elles une option? À quoi ressemblerait l'ouverture d'une clinique à Hay River?

La prochaine réunion aura lieu en avril 2020.

d) **Région de Yellowknife** – Rapport présenté par M^{me} Nancy Trotter. Parmi les principaux sujets de discussion figurent :

- les activités récentes de la présidente et des membres du CRME.
- Ce rapport fait référence à des problèmes soumis à l'étude du Conseil de leadership au sujet de points soulevés antérieurement tels que le Programme de bénévolat en vigueur à l'Hôpital territorial Stanton qui fera l'objet d'un suivi à la prochaine réunion.
- Le Conseil déclare que bien qu'il soit approprié d'avoir un conseil composé entièrement de femmes, il serait opportun d'obtenir un meilleur équilibre des sexes après le prochain processus de nomination.
- Le CRME fait part de sa frustration au sujet du système téléphonique utilisé dans les cliniques de Yellowknife. Les appels



sont mis en attente, puis coupés, obligeant l'appelant à rappeler, ce qui lui fait perdre sa place dans la file d'attente pour prendre rendez-vous. Le CRME aimerait qu'on explore des options pour améliorer le système téléphonique.

La prochaine réunion est prévue pour le 20 février 2020.

e) **Dehcho** – M^{me} Ruby Simba présente son rapport. Parmi les principaux sujets de discussion figurent :

- les activités récentes de la présidente qui comprenaient sa participation aux activités du Comité du Conseil de leadership et sa présence aux réunions.
- De plus, Dehcho doit soumettre à l'étude du Conseil de leadership et de l'ASTNO les préoccupations ou les problèmes suivants :
 - Le CRME invite la ministre Diane Thom à assister à la prochaine réunion.
 - Le nouveau plan stratégique doit chercher à recueillir des commentaires auprès des dirigeants communautaires.
 - Le CRME aimerait savoir s'il peut nommer un vice-président.
 - Le CRME aimerait savoir s'il peut augmenter le nombre de lits dans l'établissement de soins de longue durée de Fort Simpson.
 - Le CRME recommande d'accorder du financement supplémentaire pour les programmes sur la toxicomanie et l'alcoolisme dans la région du Dehcho.

La prochaine réunion est prévue pour le mois d'avril 2020. Il reste à déterminer la date et le lieu.

f) **Beaufort-Delta** – Rapport présenté par M^{me} Ethel-Jean Gruben. Parmi les principaux sujets de discussion figurent :

- Le racisme et l'intimidation aux TNO – Ces problèmes doivent être traités de haut en bas avec le même message de tolérance zéro. Quels sont les cibles, les objectifs et le calendrier? Comment mesurera-t-on les résultats?
- Il se peut que les plans de prévention du suicide ne soient pas suffisamment élaborés, car il y a encore des personnes qui ont perdu espoir.



- Soins dentaires – Des clients obtiennent des soins dentaires de mauvaise qualité et sont traités avec grossièreté par les dentistes. Comment peut-on remédier à la mauvaise qualité des services offerts, notamment celui des dentiers mal ajustés?
- Pénurie de personnel et répercussions sur les soins – Le personnel infirmier souffre d'épuisement professionnel, et la présence d'un effectif insuffisant dans les services sociaux préoccupe.
- Il faut repenser le processus d'embauche et examiner les exigences d'emploi, car les connaissances de nos employés ne sont pas reconnues.
- Le CRME rédigera une lettre qu'il enverra à notre ministre qui la transmettra au ministre responsable du logement pour qu'il demande à la Société d'habitation des Territoires du Nord-Ouest d'examiner ses politiques et d'envisager une solution de rechange comme le programme Priorité au logement.
- Réunions communautaires du Conseil de leadership – Voir si la tenue d'une réunion dans les collectivités permet d'accéder aux services et aux établissements de santé et de rencontrer le personnel de la région.
- Intervenant-pivot en oncologie – Recommandation de la présence d'un intervenant-pivot à l'Hôpital régional d'Inuvik pour servir les collectivités des régions de Beaufort-Delta et du Sahtu.
- Liste d'attente en réadaptation – Investissement dans l'embauche d'employés en réadaptation pour améliorer la santé de nos résidents et réduire la demande en services dans d'autres secteurs.
- Mission, ambition et valeurs – Moment opportun pour mettre à jour notre mission, notre ambition et nos valeurs en tenant compte des commentaires et des recommandations du CRME.
- Morgues dans les collectivités – Les membres sont heureux de constater que le MSSS va de l'avant avec le projet pilote d'installation de morgues dans les petites collectivités.
- Soins dentaires – Recommandation que les responsables des services dentaires soient forcés de se conformer aux normes d'agrément.
- Pénurie de personnel – Recommandation de l'élaboration d'un plan visant à régler les pénuries de personnel en soins infirmiers et à



garantir la présence sur place de personnel affecté aux programmes sociaux.

- Besoin d'embaucher plus de personnel autochtone – Embaucher en priorité les diplômés du Programme d'études en soins infirmiers dans le Nord.
- La région de Beaufort-Delta pose aussi plusieurs questions qui feront l'objet d'un suivi :
 - Quand aura lieu le rassemblement de tous les membres du CRME?
 - L'ASTNO participe-t-elle à la mise sur pied des programmes de formation de mieux-être des guerriers dénés offerts à Yellowknife? Si la réponse est non, prévoit-on qu'elle y participe?
 - Lorsque des résidents s'absentent de la maison pour des raisons médicales pendant de longues périodes, peuvent-ils revenir à la maison pour une visite au moins une fois par année?
 - Le Programme Familles en santé va-t-il être élargi pour inclure plus de collectivités?
 - Combien de temps l'organisation d'une évacuation sanitaire prend-elle? Quel processus doit-on suivre à partir de la demande d'évacuation sanitaire présentée par le médecin jusqu'à l'arrivée de l'avion? Pourquoi, dans certains cas, ce processus prend-il tant de temps?

La prochaine réunion est prévue pour les 12 et 13 juin 2020 à Inuvik.

- g) **Sahtu** – Les membres du CRME du Sahtu ne se sont pas rencontrés avant la réunion du Conseil de leadership. La prochaine réunion est prévue pour le 20 février 2020. La présidente, M^{me} Gina Dolphus, présentera un rapport à la prochaine réunion du Conseil de leadership.

18.0 Évaluation de la réunion du Conseil de leadership

Les membres présents du Conseil de leadership ont rempli les formulaires d'évaluation de la réunion et les ont présentés à Melanie Murphy aux fins de suivi.



19.0 Séance à huis clos

Le Conseil de leadership n'a pas tenu une séance à huis clos pour ce point à l'ordre du jour.

20.0 Prière de clôture

M^{me} Gina Dolphus invite les membres du Conseil de leadership à réciter la prière de clôture.

Levée de la séance

- Le Conseil se réunira de nouveau par téléconférence pendant la semaine du 10 février 2020 aux fins d'approbation du budget de fonctionnement.
- Le Conseil de leadership a présenté une motion pour mettre fin à ses activités de façon officielle et a mis fin à la réunion à 13 h 42.

Lors d'une motion dûment proposée et appuyée, le Conseil de leadership de l'Administration des services de santé et des services sociaux des Territoires du Nord-Ouest met fin à sa réunion des 4 et 5 février 2020.

Motion proposée par : Patricia Schaefer

Appuyée par : Ethel-Jean Gruben

LC20/02-003 – Adoptée à l'unanimité

Signature d'approbation du président

Date